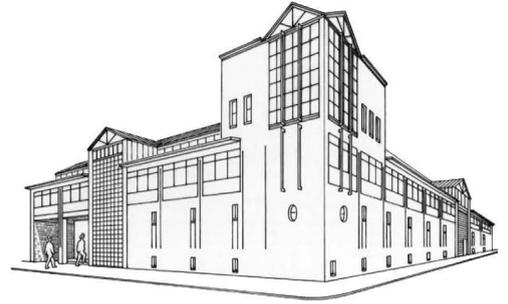


STADTARCHIV HANNOVER

Benutzungsantrag digital

Bitte pro Thema/Vorgang jeweils einen Antrag ausfüllen.



Name, Vorname

Anschrift

Staat (sofern nicht D)

Telefon

E-Mail

AuftraggeberIn

(falls die Benutzung nicht in eigener Sache erfolgt)

Thema/Vorgang

Nutzungsziel

(bitte auswählen)

Die Satzung und die Gebührensatzung des Stadtarchivs habe ich zur Kenntnis genommen.

Ich erkläre, dass ich bei der Verwertung der aus Archivalien gewonnenen Erkenntnisse die Urheber- und Persönlichkeitsrechte sowie den Schutz berechtigter Interessen Dritter wahren und für eine etwaige Verletzung dieser Rechte durch mich eintreten werde.

Mit der Verarbeitung meiner Daten im Stadtarchiv nach der EU-Datenschutzgrundverordnung bin ich einverstanden, über meine Rechte diesbezüglich bin ich informiert worden.

Ich bin damit einverstanden, dass andere BenutzerInnen, die das gleiche oder ein ähnliches Thema bearbeiten, hierüber informiert werden können.

Ich erkläre mich bereit, von Arbeiten, die unter wesentlicher Verwendung von Archivalien des Stadtarchivs verfasst sind, diesem sofort nach Erscheinen einen Abdruck oder eine Kopie kostenlos zuzusenden.

Hannover, den

Unterschrift _____

Bitte nicht ausfüllen.

angenommen _____

Nutzungsart

dienstlich: LHH

gewerblich

dienstlich: andere Verwaltung

privat

genehmigt _____

wissenschaftlich

journalistisch

Den Benutzungsantrag bitte ausgedruckt mitbringen.

Hinweis zum Fotografieren: bitte wenden

Bitte nur ausfüllen, wenn Sie eine Kamera oder ein fotofähiges Gerät wie z.B. Mobiltelefon als Kamera benutzen möchten.

Informationen zur Benutzung von Digitalkameras und fotofähiger Geräte wie z.B. Mobiltelefon im Stadtarchiv Hannover

Die Benutzung einer mitgebrachten Digitalkamera und fotofähiger Geräte wie z.B. Mobiltelefonen zur Reproduktion von Archivalien ist nur nach Genehmigung durch die Lesesaalaufsicht gestattet. Diese prüft in jedem Einzelfall, ob Art und Erhaltungszustand der Archivalien die gewünschten Aufnahmen zulassen.

Die Nutzung eines Scanners ist nicht gestattet.

Die vollständige Reproduktion ganzer Archivalieneinheiten/Aktenbände bedarf jeweils besonderer Genehmigung.

Die Reproduktionen sind ausschließlich für den privaten Gebrauch der Benutzer bestimmt.

Eine Verwendung für Veröffentlichungen bzw. gewerbliche Zwecke bedarf der besonderen Erlaubnis.

Datum

Name in Druckschrift
(leserlich)

Unterschrift

SachbearbeiterIn _____