



## Verwendungsnachweis über Mittel aus der Kulturförderung der Region Hannover Chorförderung

An die  
Region Hannover  
Team Kultur  
Hildesheimer Str. 20  
30169 Hannover

### WICHTIGER HINWEIS

Bitte reichen Sie einen vollständigen Verwendungsnachweis ein. Er umfasst:

- Einen Sachbericht (nähere Inhalte entnehmen Sie bitte dem Zuwendungsbescheid).
- Einen zahlenmäßigen Nachweis, welcher die Ausgaben und Einnahmen entsprechend der Gliederung des Finanzierungsplans ausweist (folgende Aufstellung).
- Einer Aufstellung aller Belege der Ausgaben und Einnahmen (Vordruck „Belegliste“ oder eigene Aufstellung, die die notwendigen Daten enthält).
- Sofern vorhanden, aktuelles Fotomaterial zu dem Vorhaben, Berichte, sonstige Dokumentationen.

### 1. Angaben zum Zuwendungsempfänger / zur Zuwendungsempfängerin

Name des Chores

Straße

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail-Adresse

Internet/Homepage

Verantwortliche/r für das Vorhaben

Institution/Person

Straße

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail-Adresse

## 2. Bankverbindung

Kontoinhaber/in

Name, Vorname

Straße/PLZ/Ort

Telefon

E-Mail-Adresse

Bankinstitut

IBAN

BIC

## 3. Angaben zum Vorhaben

Bezeichnung / Titel

ID/ Mein Zeichen

## 4. Bestätigung

Der/ die Unterzeichnende versichert, dass die Zuwendung der Region Hannover zweckentsprechend verwendet wurde. Außerdem wird dadurch bestätigt, dass die Ausgaben notwendig waren und dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist.

Die im Verwendungsnachweis aufgeführten Angaben zu Einnahmen und Ausgaben sind vollständig und stimmen mit der Buchführung und mit den Belegen überein.

Der/die Unterzeichnende verpflichtet sich, die Belege 10 Jahre nach Vorlage des Verwendungsnachweises aufzubewahren, eine Prüfung der Mittelverwendung zuzulassen sowie die erforderlichen Unterlagen auf Wunsch der Region Hannover oder des Landesrechnungshofs vorzulegen.

## 5. Endabrechnung

Ausgaben	Geplant	Tatsächliche Beträge
Honorare		
Künstlersozialkasse, Versicherungen, etc.		
Teilnahmegebühr Qualifizierungsmaßnahme (Bereich Chor-Organisation)		
Teilnahmegebühr für Workshop/ Meisterkurs/ Wettbewerb		
Kosten für Maßnahmen der Selbstpräsentation (Demo- CD/ DVD/ Imagefilm, etc.)		
Kosten für Websitegestaltung/ Website-Relaunch		
Reise- und Transportkosten		
Übernachungskosten		
Beschaffungsmaßnahmen bis max. 500 € (z.B. Notenmaterial)		
Weitere Ausgaben:		
<b>Gesamtausgaben</b>		

Einnahmen	Geplant	Tatsächliche Beträge
Zuwendung der Region Hannover, Team Kultur		
Teilnahmegebühren (Kostenübernahme durch Chormitglieder)		
Drittmittel (bitte Name des Förderers und Förderbetrag angeben):		
Weitere Einnahmen:		
<b>Gesamteinnahmen</b>		

Abgleich	Geplant	Tatsächliche Beträge
Summe der Ausgaben		€ €
Summe der Einnahmen		€ €

Liste der Belege für Einnahmen und Ausgaben des Projektes sind beigefügt!

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Name

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschrift